

Algemene en annuleringsvoorwaarden van Het Talenhuys

Gedeponeerd bij de griffie van de Arrondissementsrechtbank te Leeuwarden
onder nummer: 31-2013,
d.d. 1 mei 2013.

Indien u vragen of mededelingen heeft betreffende uw registratie of inschrijving voor een cursus bij Het Talenhuys, stuur een e-mail aan: info@talenhuis.com Graag met vermelding van uw naam en huisadres. Uw e-mail wordt binnen enkele dagen verwerkt. Een telefonische reactie is ook mogelijk:

U kunt Het Talenhuys bellen op werkdagen op telefoonnummer: 0512-540560 van 10:00-16:00 uur

1. Inschrijven en cursusgeld

1.1 U kunt zich voor een cursus van Het Talenhuys (hieronder wordt ook verstaan: opleiding, training, workshop of themadag) inschrijven via de inschrijfmodule op de website. Na ontvangst van uw inschrijving ontvangt u een e-mail met een bevestiging, alsmede factuur. Aanmeldingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.

1.2 Het Talenhuys behoudt zich het recht voor een inschrijving voor een cursus zonder opgave van redenen te weigeren.

1.3 Inschrijving vindt plaats door het doorgeven van uw bedrijfs- en/of persoonsgegevens voor een cursus die u via internet gekozen hebt. Als Het Talenhuys de gegevens heeft ontvangen, betekent dit: u heeft met Het Talenhuys een overeenkomst.

1.4 Na inschrijving verplicht u zich de factuur vóór aanvang van de cursus te voldoen en zijn hierbij de algemene en annuleringsvoorwaarden van toepassing.

1.5 Als u zich binnen 2 weken voorafgaande aan de cursus inschrijft, bent u verplicht direct te betalen. Alleen in overleg met Het Talenhuys kan van deze voorwaarde worden afgeweken.

1.6 Als uw betaling nog niet heeft plaatsgevonden vóór het einde van de cursus dan heeft u géén recht op een certificaat. Daarnaast zal er géén aanvraag tot toekenning van PE-punten (Permanente Educatie punten) worden ingediend bij de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en

1.7 Als na de eerste herinnering betaling van het cursusgeld uitblijft, wordt naast het verschuldigde bedrag 10% daarvan als administratiekosten in rekening gebracht.

1.8 Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten die Het Talenhuys maakt omwille van niet nakoming van uw betalingsverplichting, komen ten laste

van de cursist (hieronder wordt ook verstaan: deelnemer).

2. Annuleringsvoorwaarden

2.1 Toepasselijkheid

Deze annuleringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle cursussen die Het Talenhuys organiseert. Het Talenhuys gaat ervan uit dat u kennis heeft genomen van en akkoord gaat met deze voorwaarden.

2.2 Definitie annulering

Onder annulering wordt verstaan: het afmelden en/of niet verschijnen op de cursus om welke reden dan ook. Hieronder valt ook het afmelden of niet verschijnen vanwege ziekte, vertraging, ongeval of overlijden.

2.3 Wijze van annuleren

Wanneer u zich heeft ingeschreven voor een cursus, houdt dit in dat er een plaats voor u wordt vrijgehouden en dat u zich heeft verplicht de kosten voor de cursus te betalen. Wanneer u de inschrijving intrekt, kunt u ons hiervan schriftelijk of per e-mail op de hoogte stellen tot 4 weken voor aanvang van de cursus. In dat geval brengen wij €50,00 administratiekosten in rekening. Een e-mail kunt u richten aan info@talenhuis.com. Vermeld in het onderwerp van de e-mail: 'Annulering van factuurnummer (het factuurnummer) betreffende cursus (de cursus waarvoor u zich heeft ingeschreven)'. In de tekst van de e-mail beschrijft u vervolgens waarom u de cursus annuleert.

2.4 Annuleringskosten

- Bij annulering meer dan 4 weken voorafgaand aan de cursus: het betaalde bedrag wordt teruggestort met inhouding van 50 euro administratiekosten.
- Bij annulering tot 2 weken voorafgaand aan de cursus: 50% van het betaalde bedrag wordt teruggestort.
- Bij annulering binnen 1 week voor de cursus: geen annulering meer mogelijk. Het volledige cursusgeld wordt in rekening gebracht.
- Bij niet verschijnen: geen annulering mogelijk.
- Bij inschrijving binnen 1 week voor aanvang van een cursus is annuleren niet mogelijk. Het volledige cursusgeld wordt in rekening gebracht.

3. Vervanging

3.1 Wanneer u zelf niet naar de cursus kunt of wilt komen, bestaat de mogelijkheid een andere persoon in uw plaats te laten gaan, mits de vervanger past in de doelgroep van de cursus. Hier zijn in beginsel geen extra kosten aan verbonden. U dient hiervoor wel een wijziging te sturen en deze moet Het Talenhuys minstens 3 werkdagen voor aanvang van de cursus per e-mail ontvangen hebben. De e-mail kunt u richten aan info@talenhuis.com. Vermeld in de e-mail uw naam en telefoonnummer, alsmede de naam en telefoonnummer van degene die in uw plaats zal deelnemen. De oorspronkelijke cursist blijft in dit geval verantwoordelijk voor betaling van het cursusgeld, tenzij de vervanger voor betaling zorgt.

4. Verplaatsen van deelname door de cursist

Verplaatsen van deelname naar een andere datum (of data) is kosteloos mogelijk tot 2 weken voor de (eerste) cursusdag. Verplaatsing van deelname naar een volgende cursus is alleen mogelijk wanneer u past in de doelgroep en indien er nog plaats is in de volgende cursus.

5. Overmacht Het Talenhuis

5.1 Het Talenhuis behoudt zich het recht voor om een cursus te annuleren bij onvoldoende belangstelling en/of in het geval van overmacht, dit ter beoordeling van Het Talenhuis, en/of het dagprogramma te wijzigen wanneer de omstandigheden dit vereisen. In voorkomend geval zal Het Talenhuis de cursist daarvan tijdig op de hoogte stellen. Het Talenhuis zal er echter alles aan doen om de cursus normaal doorgang te laten vinden.

5.2 Het Talenhuis behoudt zich het recht voor wijzigingen in het opleidingsprogramma aan te brengen. Het Talenhuis zal u daarvan tijdig op de hoogte stellen.

5.3 Het Talenhuis behoudt zich het recht voor in uitzonderlijke gevallen het tijdstip, de locatie en de plaats van de bijeenkomst te wijzigen. Het Talenhuis zal u daarvan tijdig op de hoogte stellen.

5.4 Het Talenhuis spant zich in gekwalificeerde docenten de cursus te laten verzorgen. Het Talenhuis behoudt te allen tijde de vrijheid trainers of sprekers die met de uitvoering van de cursus belast zijn te vervangen door een andere trainer/spreker.

5.5 Wanneer een cursus wordt geannuleerd door Het Talenhuis, krijgt u het volledige bedrag dat u betaald heeft voor de betreffende cursus terug of wordt er in overleg met u een alternatieve cursusdatum gezocht.

6. Overmacht cursist

6.1 In geval van overmacht zoals overlijden, ziekte, ongeluk of vertraging/oponthoud waardoor de cursist niet kan verschijnen op de geplande cursus en het niet gelukt is de cursus tijdig te annuleren of verplaatsen, zal Het Talenhuis beoordelen of het cursusgeld terugbetaald zal worden.

6.2 In voorkomende gevallen, ter beoordeling van Het Talenhuis, kan een cursus in overleg met de cursist in het geval van aantoonbare overmacht worden verplaatst naar een andere datum. Het Talenhuis is echter nimmer verplicht tot terugbetaling van het cursusgeld of verplaatsing van de cursus.

7. Studiemateriaal

7.1 Het studiemateriaal wordt voorafgaand de eerste cursusdag, na de betaling van het cursusgeld, per post verzonden. Anders zal het studiemateriaal bij aanvang van de cursus worden uitgereikt. Het studiemateriaal is inbegrepen bij de cursusprijs.

8. Certificaat van deelname

8.1 U ontvangt na afloop van een cursus een op naam gesteld certificaat van deelname met daarop het aantal met de cursus behaalde PE- punten, mits u de cursus volledig heeft betaald, de gehele cursus aanwezig bent geweest en een actieve bijdrage heeft geleverd. Men dient hiertoe bij aankomst én vertrek de presentielijsten te tekenen. Het certificaat wordt aan het einde van de cursus verstrekt, mits het cursusgeld door Het Talenhuis is ontvangen.

9. Aanwezigheid

9.1 U dient alle bijeenkomsten de gehele dag aanwezig te zijn. Indien u een bijeenkomst mist dan kunt u, in overleg met Het Talenhuis en de trainer, en alleen indien mogelijk, deze inhalen of krijgt u een vervangende opdracht. In dit geval dient u zélf het verzoek tot het toekennen van PE-punten in te dienen bij de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en

10. Toekenning PE-punten

10.1 Bij de beschrijving van de cursus staat het aantal toe te rekenen PE-punten vermeld. Deze PE-punten zijn reeds aan de cursussen van Het Talenhuis toegekend door de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en

10.2 U hoeft niet zelf een verzoek tot toekenning van punten in te dienen bij de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en ... Het Talenhuis, als aanbieder van scholingsactiviteiten, stuurt deelnemerslijsten waarop de cursist heeft getekend voor deelname naar de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en Het tekenen van de deelnemerslijst door de cursist wordt vervolgens als verzoek tot het toekennen van PE-punten aangemerkt.

10.3 PE-punten worden alleen toegekend aan de cursist en niet aan de aanbieder (Het Talenhuis). Hierdoor heeft Het Talenhuis geen inzicht in het verloop van de toekenning van PE-punten door de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI) en

10.4 Niet uitgesloten kan worden dat PE-punten incidenteel niet (volledig) worden toegekend ondanks dat Het Talenhuis nauwgezet informatie verstrekt aan de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en Het Talenhuis sluit iedere aansprakelijkheid hiervoor uit.

10.5 Een verzoek tot het toekennen van PE-punten bij de Koninklijke Notariële

Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en ..., wordt alleen ingediend, mits u de gehele cursus aanwezig bent geweest, actief heeft deelgenomen en nadat betaling van het cursusgeld door Het Talenhuys is ontvangen.

10.6 Indien uw betaling nog niet heeft plaatsgevonden vóór het einde van de cursus, dan heeft u géén recht op een certificaat. Daarnaast zal Het Talenhuys ook géén aanvraag indienen tot het toekennen van PE punten bij de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en U moet in dit geval zelf het verzoek tot het toekennen van PE-punten indienen bij de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB), Nederlands Mediation Instituut (NMI), de Raad voor Rechtsbijstand, Bureau Beëdigde Tolken en Vertalers (btv) en

11. Non-Concurrentie

11.1 Het is de cursist en/of trainer niet toegestaan de door Het Talenhuys verzorgde cursus, ontwikkelde leerplannen en het daarbij gebruikte lesmateriaal zelf ofwel in samenwerking met derden te ontwikkelen of uit te geven zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Het Talenhuys.

Het Talenhuys:

Btw. Stamnummer: 200900067B01

KvK nummer: 01062831

Bankrekeningnummer: RABOBANK 369078780

De Algemene en annuleringsvoorwaarden van Het Talenhuys is op het volgende internetadres te downloaden:

<http://www.talenhuis.com/cur/menu/Algemene.pdf>